



[www.cfaautothonon.fr](http://www.cfaautothonon.fr)

Tel : 04 50 70 36 69 / Mail : [accueil@cfaautothonon.fr](mailto:accueil@cfaautothonon.fr)

NOM :

PRENOM :

Dossier reçu le :

Section demandée :

Avis équipe pédagogique

CM

FT

JPJ

TB

PC

PL

AD

AB

YBC

ABe

Section retenue :

Observations :

## DOSSIER DE PRE-INSCRIPTION

Rentrée 2026

CAP – BAC PRO

Titres à finalité professionnelle : MA - TEAVA

- ➔ Maintenance des Véhicules option Véhicules Légers (Auto)
- ➔ Maintenance des Véhicules option Motocycles
- ➔ Maintenance nautique

Réserve à l'administration :

- Fiche de renseignement
- Fiche de pré-inscription
- Lettre de Motivation
- 3 derniers bulletins scolaires

RDV le :

Ce dossier est constitué de :

- 1 fiche de procédure (à conserver)
- 1 fiche de pré-inscription - année scolaire 2026/2027
- 1 fiche de renseignements - année scolaire 2026/2027

### **FICHE DE PROCEDURE**

Ces documents, une fois complétés et signés (y compris la partie employeur) doivent nous parvenir accompagnés :

- Des trois derniers bulletins scolaires (*nous joindre ultérieurement une copie de l'avis définitif du conseil de classe sur l'orientation demandée*).
- D'une lettre de motivation.

Une fois le dossier examiné par l'équipe pédagogique, une confirmation d'inscription sera adressée au futur employeur, une copie au représentant légal du candidat.

**En ce qui concerne les demandes d'hébergement à l'internat du Lycée Professionnel du Chablais, veuillez indiquer de manière visible la mention INTERNAT sur le haut de la fiche de pré-inscription.**

### **■ INSCRIPTION DEFINITIVE**

Les éléments du dossier d'inscription vous seront envoyés par mail dans la deuxième partie du mois de juin 2026.

***L'inscription sera définitive après dépôt du dossier dans l'établissement pendant les permanences de juillet 2026 :  
Pensez à prendre RDV auprès de l'accueil/secrétariat selon les dates indiquées ci-dessous***

<i>Samedi 27 juin 2026</i>	<i>de 08h00 à 16h00</i>
<i>Mercredi 01 juillet 2026</i>	<i>de 14h00 à 17h00</i>
<i>Lundi 06 juillet 2026</i>	<i>de 14h00 à 17h00</i>
<i>Mardi 07 juillet 2026</i>	<i>de 08h00 à 12h00</i>

**A noter** : Prévoir le temps nécessaire (environ 1 heure) ainsi que la présence du jeune pour :

- Le dépôt des documents dûment complétés
- L'essayage des vêtements et chaussures de sécurité
- La prise de photo.

Notre secrétariat reste toutefois à votre entière disposition pour tous renseignements complémentaires.

## FICHE DE PRE-INSCRIPTION

### Année scolaire 2026-2027

*Cette fiche ne représente en aucun cas un engagement définitif entre les différentes parties*

*A remplir par le (la) jeune :*

**Situation actuelle :**

Scolarisé(e)

Non scolarisé(e)

N° INE (identifiant national de l'élève) : .....

Dernière Classe et spécialité suivie .....

Diplôme(s) obtenu(s) : .....

Diplôme préparé : .....

.....

Etablissement scolaire fréquenté : ..... Ville : .....

Nom : .....

Prénom : .....

Adresse : .....

Date de naissance : .....

.....

Ville de naissance : ..... Dpt : .....

CP/Ville : .....

Nationalité : .....

Mail : .....

Téléphone : .....

Portable : .....

**Représentant légal :**

Nom : ..... Prénom : ..... Qualité : .....

Section choisie : CAP <input type="checkbox"/>	BAC PRO 3ans <input type="checkbox"/> BAC PRO 2ans <input type="checkbox"/> **
Option : Véhicules Légers <input type="checkbox"/>	Option : Véhicules Légers <input type="checkbox"/>
Option : Motocycles <input type="checkbox"/>	Option : Motocycles <input type="checkbox"/>
Option : Maintenance Nautique <input type="checkbox"/>	Option : Maintenance Nautique <input type="checkbox"/> <b>** Vous devez être titulaire d'un CAP du champ professionnel ou voisin</b>

**Titre à Finalité Professionnelle :**

Après le CAP VL : MA   
(Mécanicien Automobile)

Après le BAC PRO VL : TEAVA   
(Technicien Expert Après-Vente Automobile)

*A remplir par l'entreprise :*

Entreprise : ..... Personne à contacter : .....

Adresse : ..... Personne à contacter : .....

..... Personne à contacter : .....

Fonction : .....

CP/Ville : .....

**CACHET DE L'ENTREPRISE + SIGNATURE**

Tel : .....

Mail : .....

Date d'entrée prévue dans l'entreprise : .....

N° Convention collective (IDCC) : .....

OPCO de référence: .....

## FICHE DE RENSEIGNEMENTS

Année Scolaire 2026/2027

### APPRENTI(E)

Nom : \_\_\_\_\_

Sexe : M  F

Prénom : \_\_\_\_\_

Nationalité : \_\_\_\_\_

Né(e) : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ à (commune et département) : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

CP : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

Tel. : \_\_\_\_\_ Mail : \_\_\_\_\_

ASSR1

ASSR2

### RESPONSABLES LEGAUX

#### Mère

Nom de jeune fille : \_\_\_\_\_ Autorité parentale : Oui  Non

Nom marital : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

CP : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

Tél. domicile : \_\_\_\_\_ Tél. Portable : \_\_\_\_\_ Tel. Travail : \_\_\_\_\_

Mail : \_\_\_\_\_

#### Père

Autorité parentale : Oui  Non

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

CP : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

Tél. domicile : \_\_\_\_\_ Tél. Portable : \_\_\_\_\_ Tel. Travail : \_\_\_\_\_

Mail : \_\_\_\_\_

**Nous certifions l'exactitude des renseignements et nous nous engageons à vous signaler tout changement modifiant les indications mentionnées sur cette fiche.**

Date : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Signature de la mère      Signature du père      Signature apprenti(e)